
Optimalisasi Pelatihan Microsoft Office Word Bagi Kelas 6 di SDN Pulorejo Tembelang Jombang

Mohammad Saat Ibnu Waqfin^{1*}, Maulana Rohmatullah MS², Zakiyah Nur Kharisma³,
Sulis Ning Rahayu⁴

^{1,3,4}Pendidikan Agama Islam, Universitas KH..A. Wahab Hasbullah

²Sistem Informasi, Universitas KH. A. Wahab Hasbullah

*Email: ibnusaat@unwaha.ac.id

ABSTRACT

Advances in technology in today's era can not be denied and avoided anymore. Technological advances also have a major impact on the field of education. In the field of education, technological advances are used to provide new innovations that provide progress in the world of education in Indonesia. In this case, Microsoft is the most dominating in the world of education and the world of work so it is very necessary to learn this to support the smooth running of education and the world of work, learning to use Microsoft should start early, starting from elementary education, and in Class VI, Pulorejo State Elementary School, Tembelang Jombang. Most of the students cannot use or operate Microsoft Office. Keywords: Technology, Education, Microsoft Office, World of Work. The objectives to be achieved from this basic computer training are: Introducing the training participants to the importance of Mastering Information Technology and Computers today and teaching how to use Microsoft Word applications that can be used to learn typing and others. The method used in this activity is Education to the Community (PkM) in the form of lectures and training on the introduction of basic computers and Microsoft office applications specifically for Microsoft word. The result of this PkM activity is to provide implications for increasing participants' knowledge about computers and their applications. Considering that educational activities during the covid-19 pandemic were carried out online, there were many limitations for school-age children in developing skills, especially the practice of using computers. This can be seen from the results of the evaluation conducted before and after the training activities. Where there is an increase in understanding and knowledge before and after the implementation of the activity

Keywords: Training; Learning; Microsoft Office;

ABSTRAK

Kemajuan teknologi di zaman sekarang tidak dapat dipungkiri dan dihindari lagi. Kemajuan teknologi juga berdampak besar pada bidang pendidikan. Dalam bidang pendidikan kemajuan teknologi dimanfaatkan untuk memberikan inovasi-inovasi baru yang memberika kemajuan dalam dunia pendidikan di Indonesia. Dalam hal ini microsoft adalah yang paling mendominasi dalam dunia pendidikan maupun dunia kerja sehingga sangat diperlukan mempelajari hal ini untuk menunjang kelancaran pendidikan dan dunia kerja, belajar menggunakan microsof sebaiknya dimulai sejak dini mulai dari pendidikan SD,dan di Kelas VI Sekolah Dasar Negeri Pulorejo Tembelang Jombang siswanya sebagian besar belum bisa menggunakan ataupun mengoprasikan microsoft office. Kata kunci :Teknologi, Pendidikan, Microsoft Office, Dunia Kerja. Tujuan yang ingin dicapai dari dilaksanakan pelatihan dasar komputer ini adalah: Mengenalkan kepada peserta pelatihan mengenai pentingnya Penguasaan Teknologi Informasi dan Komputer saat ini serta mengajarkan bagaimana menggunakan Aplikasi Microsoft Word yang dapat digunakan untuk belajar mengetik dan lainnya. Metode yang digunakan pada kegiatan ini adalah Pendidikan kepada Masyarakat (PkM) berupa ceramah dan pelatihan tentang pengenalan dasar komputer dan aplikasi Microsoft office khusus Microsoft word. Hasil dari kegiatan PkM ini adalah memberikan implikasi pada penambahan wawasan peserta tentang komputer dan aplikasinya. Mengingat kegiatan Pendidikan yang semasa pandemik covid-19 dilaksanakan secara daring/online menjadikan banyak keterbatasan anak-anak usia sekolah dalam mengembangkan keterampilan terkhususnya praktek penggunaan komputer. Hal

ini terlihat dari hasil evaluasi yang dilakukan sebelum dan setelah diadakannya kegiatan pelatihan. Dimana terdapat peningkatan pemahaman dan pengetahuan sebelum dan setelah dilaksanakannya kegiatan.

Kata Kunci: *Pelatihan; Pembelajaran; Microsoft Office;*

PENDAHULUAN

Kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi suatu bangsa tentu tidak terlepas dari keberhasilan proses pembelajaran di lembaga dan institusi pendidikan tinggi di negara tersebut. Tahapan perubahan diharapkan mampu membawa bangsa ke arah kemajuan peradaban yang lebih tinggi dan meresap secara utuh sebagai jati diri bangsa tersebut. Tingkat penguasaan ilmu dan teknologi merupakan bukti nyata keberhasilan pembangunan. Peningkatan penguasaan ilmu dan teknologi tidak hanya dilakukan pada pendidikan formal, namun juga dilakukan melalui pendidikan non formal. Teknologi informasi memiliki perkembangan yang sangat pesat dan meliputi berbagai bidang. Bidang pendidikan merupakan salah satu bidang yang dipengaruhi oleh teknologi informasi. Baik dalam proses pembelajaran formal di sekolah maupun nonformal yaitu berupa pelatihan di luar sekolah. Microsoft word adalah program aplikasi dari microsoft office yang biasa sering digunakan untuk pengelolaan teks, dokumen, laporan dan lain sebagainya. Sekarang hampir semua masyarakat menggunakan komputer terutama microsoft word untuk aktivitasnya, seperti halnya siswa, guru, dan pekerja (Suryani 2016).

Kegiatan pelatihan microsoft word ini dipilih agar siswa kelas 6 SDN Pulorejo mampu menguasai software yang sudah menjadi kebutuhan primer di era modern seperti sekarang ini. Seiring dengan perkembangan di era globalisasi, teknologi dan komunikasi yang berkembang pesat pada abad ke-21 ini. Dengan menggunakan software seperti microsoft word, suatu proses kegiatan dapat dilakukan dengan cepat, mudah, dan efisien. Oleh karena itu perlu pengetahuan dasar terhadap software microsoft word yang perlu diajarkan kepada siswa SDN Pulorejo. Dengan adanya pelatihan ini, tujuan yang ingin dicapai adalah untuk mensosialisasikan kepada siswa SDN Pulorejo bahwa pentingnya penguasaan software microsoft word untuk dapat digunakan dan membantu proses pembelajaran, sehingga dengan adanya pelatihan dapat menjadi bekal siswa ketika memasuki ke jenjang sekolah selanjutnya.

Suatu realitas, pemerintah telah menjadikan Teknologi Informasi dan Komunikasi menjadi mata pelajaran (IT as a subject) wajib pada tingkat sekolah dasar dan sekolah menengah. Bekal kemampuan menggunakan dan memanfaatkan perangkat teknologi informasi dan komunikasi merupakan salah satu faktor kunci untuk mengejar ketertinggalan SDM Indonesia dari bangsa-bangsa lain. Program-program pendidikan dan latihan secara formal maupun non formal yang memberikan bekal ketrampilan dan kemampuan dalam menggunakan dan memanfaatkan perangkat teknologi informasi dan komunikasi menjadi prioritas kebutuhan. Jalur pendidikan formal berpotensi dan bernilai strategis untuk menyelenggarakan pendidikan dan latihan di bidang TIK yang idealnya dimulai sejak dini. Hal ini mengisyaratkan pentingnya bagi anak-anak sejak dini disediakan pengalaman dalam memanfaatkan sarana teknologi informasi dan komunikasi khususnya komputer yang bermanfaat sebagai bekal kemampuan dasar dan potensi untuk belajar sepanjang hayat dan memecahkan masalah yang akan dihadapi dalam kehidupannya kelak (Hartatik and Setyorini 2011).

Kondisi dunia dan khususnya Negara Indonesia saat ini sementara digonjangkan dengan adanya penyebaran wabah virus Covid-19 yang mengharuskan masyarakat untuk tetap stay di rumah dan hanya keluar rumah jika ada masalah yang sangat penting dan tidak dapat dihindarkan. Hal ini pun berdampak pada dunia pendidikan. Proses pembelajaran tidak terjadi secara langsung. Proses pembelajaran berlangsung secara daring atau menggunakan aplikasi virtual conference (Mauly 2020). Bagi anak usia sekolah jenjang pendidikan SD atau setidaknya telah mempelajari tentang pemanfaatan teknologi informasi, akan mempermudah mereka untuk menyesuaikan dengan perubahan sistem pelaksanaan pendidikan. Kendala yang sangat dirasakan adalah bagi anak usia sekolah pada jenjang SD dan jenjang atasnya. Para siswa perlu dibekali dengan pemahaman dan pengetahuan penggunaan teknologi informasi (Widiana, Arsa, and Adiarta 2020). Sistem pembelajaran daring seperti ini juga berdampak pada pelaksanaan praktek mata pelajaran aplikasi komputer. Permasalahan ini dapat diatasi oleh siswa yang memiliki pemahaman serta fasilitas komputer tetapi kesulitan besar bagi anak-anak yang memiliki ekonomi keluarga yang kurang yang memiliki keterbatasan dalam kepemilikan fasilitas sedangkan tuntutan pemanfaatan teknologi mengharuskan mereka untuk menyesuaikan dengan perubahan. Dengan

adanya Pelatihan Pengenalan Dasar Komputer dan Aplikasi Microsoft Office pada kelas VI di SDN Pulorejo Tembelang Jombang ini diharapkan membawa dampak yang signifikan dalam proses pembelajaran dalam pemanfaatan aplikasi komputer pada jenjang siswa SD.

Untuk itu, dengan adanya peran PkM dari mahasiswa Universitas KH. Abdul Wahab Hasbullah melalui jurusan pendidikan sistem informasi bermaksud untuk menumbuhkembangkan peran penting dalam meningkatkan proses belajar mengajar di SDN tersebut. Sesuai dengan visi dan misi dari jurusan pendidikan sistem informasi dalam perkembangan teknologi informasi diharapkan dapat memberikan hasil yang maksimal dengan adanya dukungan masyarakat Desa Pulorejo Tembelang Jombang.

METODE

Metode pendekatan yang digunakan dalam pelaksanaan pelatihan microsoft office word adalah dengan *Service Learning (SL)* yaitu suatu metode pembelajaran dimana siswa dihadapkan langsung pada permasalahan yang terjadi. Sosialisasi yang dilaksanakan yaitu memfokuskan pada bagaimana cara siswa mengoperasikan microsoft word, cara membuat sebuah tulisan, menebalkan, memiringkan, dan mengganti font tulisan, serta pembuatan tabel. Pada kegiatan ini siswa dituntut untuk menyelesaikan permasalahan dengan cara mempraktikkan. Peserta pada pelatihan ini memiliki antusias tinggi ditandai dengan banyaknya siswa yang hadir dan berpartisipasi pada kegiatan ini.

Pelaksanaan kegiatan pelatihan microsoft office word skema KKN-PPM ini didukung Kepala SDN Pulorejo dan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas KH. Abdul Wahab Hasbullah yang bekerja sama dan bersinergi dalam hal sumber daya manusia dengan pihak fakultas dan program studi sesuai dengan kegiatan yang akan dilaksanakan. Kegiatan ini akan mencapai keberhasilan dan kelancaran karena adanya kerjasama dengan mitra (sasaran) dimana sumber permasalahan diperoleh dari pihak mitra tersebut. Pelaksanaan ini bersifat partisipatori, dimana tim pelaksana dan mitra secara bersama-sama dan aktif untuk terlibat dalam kegiatan ini.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat tentang pelatihan microsoft office word, evaluasi terhadap pelatihan microsoft office word dilakukan dengan melihat seberapa besar pemahaman siswa dalam mengoperasikan software tersebut. Evaluasi ini dilakukan untuk mengetahui apakah pelatihan microsoft office word bisa digunakan sebagai bekal siswa untuk masuk ke jenjang selanjutnya. Pelatihan microsoft office word dapat dikatakan berhasil apabila siswa sudah paham dan bisa mengoperasikan software tersebut dengan baik.

Secara filosofis, pengertian tentang pengabdian kepada masyarakat dapat berkembang dan dikembangkan, sesuai dengan persepsi dan tergantung pada dimensi ruang dan waktu dalam menyatakan bahwa pengabdian kepada masyarakat oleh perguruan tinggi adalah pengamalan IPTEK yang dilakukan oleh perguruan tinggi secara melembaga melalui metode ilmiah langsung kepada masyarakat yang membutuhkannya, dalam upaya menyukkseskan pembangunan dan mengembangkan manusia menuju tercapainya manusia Indonesia yang maju, adil, dan sejahtera.

Dengan adanya kegiatan pengabdian kepada masyarakat tentang pelatihan microsoft office word ini diharapkan dapat membantu memudahkan siswa kelas 6 untuk bekal jangka panjang dalam membuat sebuah dokumen dan mengoperasikan sebuah software microsoft office word di jenjang berikutnya. Dalam pelatihan ini, diharapkan memudahkan siswa untuk dapat mempelajari dan memahami pengoperasian aplikasi microsoft office word dengan mudah. Berdasarkan ini, fungsi dari aplikasi microsoft office adalah sebagai berikut:

- Sebagai media untuk membuat sebuah dokumen
- Sebagai media untuk mengerjakan makalah atau surat
- Mempermudah proses surat menyurat dan pembuatan dokumen.
- Meminimalisir kesalahan penulisan karena memiliki fitur auto correct dan cek ejaan grammar
- Mempermudah proses pengeditan

Dampak ekonomi dan sosial dari produk yang digunakan selama PKM adalah dengan adanya pelatihan ini, maka para siswa kelas 6 SDN Pulorejo bisa paham dalam pengoperasian aplikasi microsoft word, membuat berkas, mempermudah dalam surat menyurat, serta dapat meningkatkan penetrasi kemajuan TIK di SDN Pulorejo sehingga dapat mengikuti alur perkembangan zaman dan kemajuan IPTEK di era abad ke-21 ini.

Berdasarkan proses kegiatan pengabdian mahasiswa kepada masyarakat mengenai program kemitraan masyarakat yang sudah dicapai yaitu terjalannya pelatihan microsoft office bagi siswa kelas 6 SDN Pulorejo. Pelatihan ini memberikan pemahaman serta cara bagaimana dalam mengoperasikan microsoft word dalam membuat dokumen untuk proses belajar mengajar. Produk luaran yang dicapai adalah dengan pembuatan buku saku yang berisi tentang penjelasan dari pengoperasian microsoft office word agar mudah dalam pemahamannya

SIMPULAN

Kegiatan pelatihan microsoft word ini dipilih agar siswa kelas 6 SDN Pulorejo mampu menguasai software yang sudah menjadi kebutuhan primer di era modern seperti sekarang ini. Dengan menggunakan software seperti microsoft word, suatu proses kegiatan dapat dilakukan dengan cepat, mudah, dan efisien. Oleh karena itu perlu pengetahuan dasar terhadap software microsoft word yang perlu diajarkan kepada siswa SDN Pulorejo.

Dengan adanya pelatihan ini, tujuan yang ingin dicapai adalah untuk mensosialisasikan kepada siswa SDN Pulorejo bahwa pentingnya penguasaan software microsoft word untuk dapat digunakan dan membantu proses pembelajaran, sehingga dengan adanya pelatihan dapat menjadi bekal siswa ketika memasuki ke jenjang sekolah selanjutnya. dalam meningkatkan proses belajar mengajar. Sesuai dengan visi dan misi dari jurusan pendidikan sistem informasi dalam perkembangan teknologi informasi diharapkan dapat memberikan hasil yang maksimal dengan adanya dukungan masyarakat Desa Pulorejo Tembelang Jombang..

DAFTAR RUJUKAN

- Aisa, A., Afyuddin, M. S., Sulaikho, S., Noviati, W. P., & Trengginas, F. N. (2022). Pelatihan Desain Grafis Menggunakan Aplikasi Pixellab di Desa Sidomulyo. *Jumat Informatika: Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 3(3), 124-127.
- Nasrulloh, M. F., Meishanti, O. P. Y., Alfaniah, A. O., Maghfiroh, Y., Satiti, W. S., & Putra, I. A. (2022). Pelatihan Pembuatan Hand Sanitizer dari Bahan Dapur pada Masyarakat Desa Gabusbanaran. *Jumat Pertanian: Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 3(1), 1-5.
- Prihatiningtyas, S., Sholihah, F. N., & Nugroho, M. W. (2020). Peningkatan Pemahaman Dan Keterampilan Masyarakat Dalam Memanfaatkan Limbah Cair Tahu Sebagai Biogas Di Dusun Bapang Kabupaten Jombang. *JURNAL ABDIMAS BSI*, 3(1), 102-108.
- Putra, I. A., Rahmawati, R. D., & Rofiq, A. A. (2020). Pendampingan Mengajar di Lembaga Taman Pendidikan Al-Qur'an Desa Brangkal. *Jumat Keagamaan: Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 1(1), 8-12.